



ขั้นตอนการส่งบทความเพื่อขอรับการตีพิมพ์

1. ผู้เขียนทำการลงทะเบียนในระบบเพื่อส่งต้นฉบับบทความผ่านเว็บไซต์
https://he03.tci-thaijo.org/index.php/CUT_Nursejournal/issue/view/132
ที่เมนู ส่งบทความ ตามลิงค์นี้ <ส่งบทความ> หรือเคยลงทะเบียนแล้วก็ดำเนินการเข้าสู่ระบบ เพื่อส่งต้นฉบับบทความ ซึ่งผู้เขียนต้องจัดเตรียมต้นฉบับบทความตามรูปแบบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
2. กองบรรณาธิการดำเนินการพิจารณาเบื้องต้น เพื่อตรวจสอบรูปแบบวารสารที่กำหนด ตรวจสอบเนื้อหา/การอ้างอิง และตรวจสอบการลอกเลียนแบบ หากมีปรับแก้ไขฝ่ายเลขานุการจะส่งคืนให้ผู้เขียนแก้ไขผ่านระบบ ThaiJo (ระยะเวลา 3-5 วัน)
3. ส่งต้นฉบับบทความคืนให้กับผู้เขียนเพื่อแก้ไขรูปแบบการวารสารกำหนด (กรณีตรวจสอบพบความไม่ถูกต้อง) (ระยะเวลา 7 วัน)
4. กองบรรณาธิการดำเนินการพิจารณาแต่งตั้งผู้กลั่นกรองคุณภาพบทความเบื้องต้น (Section Editor) (1 วัน) และส่งบทความเพื่อให้ผู้กลั่นกรองคุณภาพบทความเบื้องต้น (Section Editor) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ (15 วัน)
5. รับพิจารณาบทความ โดยให้ผู้เขียนแก้ไขก่อนส่งผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviews) (ให้ผู้เขียนส่งกลับภายในเวลา 15 วัน) และให้ผู้เขียนชำระค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ ชื่อเรื่องละ 3,500 บาท โดยให้แบ่ง ชำระ 2 งวด ดังนี้
งวดที่หนึ่ง ค่าธรรมเนียมพิจารณาบทความและประเมินคุณภาพบทความ **จำนวน 2,500 บาท** (ชำระทันทีที่ส่งบทความมาพิจารณา) พร้อมส่งไฟล์บทความในระบบ ThaiJo โดยโอนเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยคริสเตียน สาขา พระประโทน เลขบัญชี 404-052839-7 และโปรดส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินมาที่ email : nursejournal@christian.ac.th เพื่อเป็นหลักฐานในการออกใบเสร็จรับเงินต่อไป ทั้งนี้หากผลประเมินคุณภาพบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิปฏิเสธตีพิมพ์ (Rejected) ผู้เขียนไม่สามารถขอเรียกค่าธรรมเนียมคืนไม่ว่ากรณีใดๆ การชำระ**งวดที่สอง** ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์เผยแพร่บทความ **จำนวน 1,000 บาท** (ชำระเมื่อบทความได้รับตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารได้)
กรณีไม่ผ่านการพิจารณาจากผู้กลั่นกรองคุณภาพบทความเบื้องต้น (Section Editor) แจ้งปฏิเสธการตีพิมพ์แก่ผู้เขียน
6. กองบรรณาธิการดำเนินการพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviews) จำนวน 3 ท่าน (1 วัน) และส่งบทความให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกพิจารณาประเมินคุณภาพบทความ แบบ Double-blinded peer review (ระยะเวลา 30 วัน)
7. ฝ่ายเลขานุการรวบรวมผลการประเมินคุณภาพบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน เสนอให้บรรณาธิการพิจารณา (3 วัน)
8. หากบทความได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน ให้ลงตีพิมพ์ในวารสารได้ กองบรรณาธิการจะส่งบทความดังกล่าวคืนให้กับผู้เขียนเพื่อแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ (ระยะเวลา 30 วัน)
กรณีไม่ผ่านการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 3 ท่าน แจ้งปฏิเสธการตีพิมพ์แก่ผู้เขียน
9. ภายหลังจากผู้เขียนแก้ไขตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะ กองบรรณาธิการดำเนินการพิจารณาแต่งตั้งผู้ทวนสอบคุณภาพบทความ (Issue Editor) จำนวน 1 ท่าน และส่งบทความให้ผู้ทวนสอบคุณภาพบทความประเมินคุณภาพบทความ ก่อนเสนอบรรณาธิการ (ระยะเวลา 15 วัน) หากมีการปรับแก้ไขจะส่งให้ผู้เขียนแก้ไขและส่งคืนกลับมา (ระยะเวลา 3-7 วัน)
10. บรรณาธิการดำเนินการพิจารณาความสมบูรณ์ของเนื้อหาภายหลังจากผู้เขียนแก้ไขจาก Peer Reviews และผู้ทวนสอบคุณภาพบทความ (Issue Editor) หากมีข้อมูลที่ต้องการให้ผู้เขียนเพิ่มเติมความสมบูรณ์ จะส่งคืนให้ผู้เขียนแก้ไข (ระยะเวลา 3-7 วัน)
11. เมื่อผู้เขียนแก้ไขเนื้อหาบทความและจัดทำรูปแบบได้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งบทความถึงบรรณาธิการวารสารในช่องทางระบบ ThaiJo (ระยะเวลา 7 วัน)
12. เมื่อกองบรรณาธิการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของบทความแล้ว จะจัดทำหนังสือตอบรับบทความตีพิมพ์เผยแพร่ให้กับผู้เขียนผ่านทางอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้
13. กองบรรณาธิการรวบรวมบทความเพื่อดำเนินการตีพิมพ์ตามวันเวลาที่กำหนดเผยแพร่วารสาร (ระยะเวลา 15-30 วัน)