



ระเบียบปฏิบัติมหาวิทยาลัยคริสเตียน  
ว่าด้วย การ ยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ

เพื่อให้การบริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศของศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยคริสเตียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีการหมุนเวียนแก่ผู้ใช้บริการอย่างทั่วถึง มหาวิทยาลัยคริสเตียนในการประชุมคณะกรรมการบริหาร สมัยสามัญ ครั้งที่ 4 / 2547 วันที่ 21 กรกฎาคม 2547 เห็นสมควรให้กำหนดระเบียบปฏิบัติ ว่าด้วย การยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ ดังนี้

1. การให้บริการยืม-คืน

1.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรี

หนังสือทั่วไป	3 เล่ม	ระยะเวลา	7 วัน
หนังสือสารอง	1 เล่ม	”	1 วัน
สื่อโสตทัศน	3 ม้วน/แผ่น	”	7 วัน

1.2 นักศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย

หนังสือทั่วไป	5 เล่ม	ระยะเวลา	14 วัน
หนังสือสารอง	1 เล่ม	”	1 วัน
สื่อโสตทัศน	3 ม้วน/แผ่น	”	7 วัน

1.3 อาจารย์ประจำ

หนังสือทั่วไป	10 เล่ม	ระยะเวลา	20 วัน
สื่อโสตทัศน	3 ม้วน/แผ่น	”	7 วัน

1.4 เจ้าหน้าที่ / พนักงาน

หนังสือทั่วไป	3 เล่ม	ระยะเวลา	7 วัน
สื่อโสตทัศน	3 ม้วน/แผ่น	”	7 วัน

2. อัตราค่าปรับกรณีที่ยืมเกินระยะเวลาที่กำหนด

2.1 หนังสือทั่วไป	วันละ	5 บาท ต่อเล่ม
2.2 หนังสือสารอง	ชั่วโมงละ	5 บาท ต่อเล่ม
2.3 สื่อโสตทัศน	วันละ	5 บาท ต่อม้วน/แผ่น

3. ความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการ

3.1 กรณีผู้ใช้บริการทำให้ทรัพยากรสารสนเทศชำรุดเสียหาย หรือสูญหาย ต้องรับผิดชอบ

ดังนี้

- 3.1.1 กรณีชำรุดต้องชดใช้ค่าเสียหายตามจำนวนเงินที่ศูนย์วิทยบริการกำหนด กรณีมีการสูญหาย ผู้ยืมต้องชดใช้โดยการหาสิ่งพิมพ์หรือวัสดุเรื่องเดียวกัน มาทดแทนและต้องชำระค่ากระบวนการทางเทคนิคอีกหน่วยละ 30 บาท

- 3.1.2 กรณีที่ไม่สามารถหาทรัพยากรสารสนเทศเรื่องเดียวกันมาทดแทนได้ ให้ชำระค่าปรับเป็นจำนวนเงิน 2 เท่าของราคาปัจจุบัน และบวกค่ากระบวนการทางเทคนิคอีกหน่วยละ 30 บาท
- 3.1.3 กรณีที่ไม่สามารถทราบราคาของทรัพยากรสารสนเทศที่สูญหาย ผู้ยืมจะต้องชดใช้เงินตามจำนวนที่ศูนย์วิทยบริการกำหนด
- 3.2 กรณีผู้ใช้บริการค้างส่งหนังสือหรือชำระค่าปรับ จะถูกพิจารณาดังนี้
  - 3.2.1 กรณีนักศึกษา จะถูกระงับสิทธิการยืมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทหรือระงับการออกไปประมวลผลการเรียนหรือการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต่อไปจนกว่าจะส่งคืนทรัพยากรสารสนเทศและชำระค่าปรับเรียบร้อยแล้ว
  - 3.2.2 กรณีอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ / พนักงาน ศูนย์วิทยบริการ จะเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อดำเนินการทางวินัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยคริสเตียน หรือพิจารณาหักเงินเดือนชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น
- 3.3 ผู้ใดเจตนาขโมยหรือทำให้ทรัพย์สินของศูนย์วิทยบริการเสียหายอาจถูกดำเนินคดีอาญา ถ้าเป็นนักศึกษาอาจถูกพักการเรียนหรือถูกลงโทษทางวินัยหรือลงโทษสถานอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยคริสเตียน ที่ 88.1/2545 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติว่าด้วย การยืม-คืนสิ่งพิมพ์และวัสดุการศึกษา และประกาศมหาวิทยาลัยคริสเตียน ที่ 02.1 / 2545 เรื่องระเบียบปฏิบัติว่าด้วย บทลงโทษการยืม-คืนสิ่งพิมพ์และวัสดุการศึกษา และให้ใช้ระเบียบปฏิบัติฉบับนี้แทน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 21 กรกฎาคม 2547 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2547

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์จิรา วงษ์ขมทอง)  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยคริสเตียน