



ศูนย์วิทยบริการและหอสมุด  
มหาวิทยาลัยคริสเตียน

แบบฟอร์ม  
(Form : FM)  
แบบขออนุมัติจัดซื้อหนังสือ eBooks

รหัสเอกสาร : FM-LRCL-003  
ประกาศใช้ : 20 ธันวาคม 2565  
ปรับปรุงครั้งที่ : 10 หน้า : 1

เลขที่ .....

ชื่อ ..... คณะ .....  
ขอจัดซื้อหนังสือ eBooks เพื่อประกอบการเรียนการสอนหลักสูตร ..... สาขาวิชา.....  
จำนวน ..... เล่ม จำนวนเงิน ..... บาท แนบเอกสารประกอบด้วย .....

ลำดับ	ชื่อเรื่อง / ISBN	ผู้แต่ง	ปี	จำนวน	ราคา/ ต่อเล่ม	รวมเงิน	สืบราคา โดยห้องสมุด
รวม							

<p>1) บันทึกตรวจสอบงบประมาณ (คณะวิชา) ใช้งบประมาณหลักสูตรฯ มีงบประมาณตั้งไว้.....บาท ใช้ไป.....บาท คงเหลือ.....บาท ผู้ขอซื้อ ..... /...../.....</p>	<p>2) ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ ..... ..... ..... ลงชื่อ..... /...../.....</p>	<p>3) ความเห็นของคณบดี <input type="checkbox"/> เห็นชอบ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ ..... ..... ..... ลงชื่อ..... /...../.....</p>
---	--	--

4) บันทึกการตรวจสอบของบรรณารักษ์  
 ตรวจสอบแล้ว  
.....  
ลงชื่อ ..... /...../.....  
(นางสาวกานต์เทวี ดั่งพูล)

5) บันทึกหัวหน้าศูนย์วิทยบริการและหอสมุด  
.....  
.....  
ลงชื่อ ..... /...../.....  
(นางธัญญรัตน์ หวานแท้)

6) คำสั่งอธิการบดี  
( ) อนุมัติ      ( ) ไม่อนุมัติ  
.....  
.....  
.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุลักษณ์ ภัทรธรรมมาศ)  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยคริสเตียน  
...../...../.....

7) บันทึกการจัดซื้อ / จัดจ้าง  
.....  
.....  
ลงชื่อ ..... /...../.....  
(นางสาวฐิติรัตน์ จันทร์ดาราร)  
ผู้จัดการสำนักงานพัสดุ

.....  
.....  
ลงชื่อ ..... /...../.....  
(นายอริส แจ้งเจริญ)  
รองอธิการบดี ด้านทรัพย์สิน